

成都农业科技职业学院

教职工政治理论学习制度

（试行）

为进一步提高学院广大教职工的政治理论素养，加强学院思想政治建设，不断提高政治理论学习效果，促进政治理论学习制度化、规范化，结合我院实际，制定本制度。

一、学习对象

在职在岗的全体教职工（含聘用人员）都要自觉参加经常性的政治理论与时事政策学习。

二、学习时间

根据学院党委的要求，逢每周星期二下午组织教职工集中学习，特殊情况可作调整，但必须保证时间。

由学院统一组织的学习，如辅导报告会等另行安排时间。

三、学习内容

1. 坚持用马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想武装全院教职员工，深入贯彻落实科学发展观。围绕什么是社会主义，怎样建设社会主义这一基本理论问题，深刻领会党的战略思想、理论观点、科学态度和创新精神，增强贯彻党的基本理论、基本路线、基本方针的自觉性。

2. 坚持爱国主义、集体主义、社会主义教育，引导教职员工树立正确的世界观、人生观、价值观，正确处理个人与集体、集体与国家的关系，自觉抵制拜金主义、享乐主义和个人主义思想的侵蚀。

3. 加强形势政策教育，使广大教职员工及时地了解党的路线、方针、政策及国际、国内形势，从而进一步增强社会主义建设的信心，提高观察问题、处理问

题的能力；自觉地与党中央保持一致，为科教兴国而努力学习和工作。

4. 加强教职工的职业道德和行为规范教育，促使教职工自觉履行《教师法》、《高等教育法》规定的义务职责，增强职业责任感，敬业爱岗，忠诚于人民的教育事业。

5. 加强国家的法律、法规、制度教育，促使教职工知法、懂法、守法。

6. 国家和省有关高职教育的政策性文件、会议精神，高职教育新的理论、思想。

7. 学院改革发展和当前中心工作的有关文件、制度等。

8. 上级布置的有关政治思想专题教育资料。

四、学习的组织

1. 政治理论学习要坚持理论联系实际的原则，区分层次，实行统一安排与具体要求相结合；学习与研讨相结合。紧紧围绕主题，围绕学院的改革和发展，结合各项工作和师生员工的思想实际，努力提高实效，坚持与时俱进。

2. 除了日常的政治理论学习外，各部门可根据自身的实际，探索政治理论学习的新形式如参观、考察等，使政治理论学习形式多样，内容丰富，卓有成效。

3. 教职工的政治理论学习由各部门组织实施。党委宣传部负责全院教职工政治理论学习的指导和协调工作。

4. 各部门负责人是本部门政治理论学习的第一责任人，党员干部在政治理论学习中应起模范带头作用。

5. 每学期宣传部根据上级要求和党委安排，对教职工政治理论学习作出整体布置，组织和提供相应的学习资料。各部门制订本部门的政治理论学习计划。

6. 各部门要做好政治理论学习的考勤和记录工作。每次学习都要有记录，载明学习日期、主持人、参加人数、缺席人及原因、学习讨论的主要内容等。

五、政治理论学习的考核

1. 政治理论学习考核内容：各部门政治理论学习的组织领导工作及计划上报情况；政治理论学习内容能否联系实际；计划执行情况如政治理论学习的内容、次数、形式、记录和考勤情况等。

2. 宣传部负责对政治理论学习和专题教育进行检查和必要的督促，适时总结和通报学习情况。

3. 年末对考核结果以适当形式予以公布。对政治理论学习组织领导得力、效果好的部门给予表彰。

本制度由宣传部负责解释，自发布之日起执行

党委宣传部

二零一三年三月